

COPIA CONFORME



# Provincia Regionale di Messina

Denominata "Libero Consorzio Comunale"

Ai sensi della L.R. n. 8/2014

Direzione: III Direzione

Servizio: Organizzazione e Metodo

Ufficio: Relazioni Sindacali e Supporto alla D.T.

Rep. Gen.to N. 252 del 16/2/15

## DETERMINAZIONE

OGGETTO: Quantificazione e ripartizione monte ore permessi sindacali Area Dirigenza anno 2015

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. 134 del 9.2.2015

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO e/o SERVIZIO

**PREMESSO** che l'art. 50 del D.Lgs 165/2001 affida alla contrattazione collettiva quadro la gestione complessiva del contingente dei permessi, dei distacchi e delle altre prerogative sindacali;

**CONSIDERATO** che per la quantificazione e ripartizione dei permessi alle Organizzazioni Sindacali rappresentative delle aree della dirigenza relativi all'anno 2015 deve essere applicato il CCNQ sottoscritto in data 05/05/2014;

CHE in merito alla quantificazione dei permessi sindacali di competenza delle OO.SS. rappresentative l'art 2 c. 2 lettera b del suddetto CCNQ dispone che il contingente dei permessi sindacali, per ogni dirigente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, negli enti del comparto è pari a 60 minuti. I dirigenti in posizione di comando o fuori ruolo vanno conteggiati tra i dirigenti in servizio presso l'amministrazione dove sono utilizzati;

CHE i permessi di cui all'art.2 c.2 lettera b sono ripartiti nelle amministrazioni tra le OO.SS. rappresentative ai sensi dell'art.2 cc.4 (solo dato associativo) e 5 (detrazione dal contingente di spettanza quello di utilizzo a livello nazionale in forma cumulata);

VISTA la comunicazione via mail inviata dall'ufficio "Gestione Giuridica del Personale" da cui risulta che al 31/12/2014 il numero dei dirigenti a tempo indeterminato era di n° 9;

VISTA la nota prot.624 del 22/01/2015 con cui l'Ufficio "Trattamento Economico del Personale" ha trasmesso il numero delle deleghe sindacali con riferimento al 31/12/2014;

CHE ai sensi del citato art 2 c. 2 lettera b del CCNQ 5 Maggio 2014 il contingente dei permessi da ripartire è di 9 ore alle organizzazioni sindacali rappresentative;

CONSIDERATO che dal suddetto contingente occorre detrarre il 38 % da utilizzare a livello nazionale in forma cumulata come si evince dalla comunicazione sul sito Aran per cui i permessi sindacali sono in totale il 62% di 9 ore e cioè circa 336 min, ovvero 5 ore e 36 min.;

**PROPONE**

Per quanto in premessa

- **QUANTIFICARE e RIPARTIRE** i permessi alle OO. SS. Rappresentative area dirigenza anno 2015, che ammontano a 5 ore e 36 minuti, distribuite proporzionalmente tenendo conto del dato associativo secondo il procedimento indicato dall'Aran nella guida operativa del 12 giugno 2014 ed evidenziato nelle due tabelle seguenti:

| OO. SS. | Deleghe | Dato % associativo |
|---------|---------|--------------------|
| CGIL/FP | 1       | 14,285%            |
| CISL FP | 1       | 14,285%            |
| UIL FPL | 1       | 14,285%            |
| DIREL   | 1       | 14,285%            |
| DIRER   | 0       | 0                  |
| CSA     | 3       | 42,860 %           |
| TOTALE  | 7       | 100%               |

Poichè il 100% del monte ore aziendale deve essere distribuito alle sole **Organizzazioni Sindacali rappresentative** ai fini del calcolo della media vengono prese solo le deleghe delle OO.SS. rappresentative;

La somma delle percentuali medie delle sole organizzazioni sindacali rappresentative è pari al 57,14%; pertanto dovendo essere distribuito ad esse l'intero monte ore di amministrazione occorre procedere a ricalcolare il loro peso riproporzionandolo al 100% nel modo seguente:

Media:  $57,14\% = x : 100$

Quindi da tale riproporzionamento risulta una nuova media in base alla quale viene distribuito il monte ore di amministrazione spettante alle OO.SS. Rappresentative, a cui va applicata un'ulteriore riduzione ai sensi della legge 114/2014

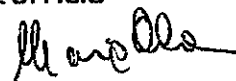
| OO. SS. | Dato % associativo | nuova media | Ore/min spett  | Ore al 50% ai sensi della legge 114/2014 |
|---------|--------------------|-------------|----------------|------------------------------------------|
| CGIL/FP | 14,285%            | 25%         | 1 ora e 24 min | 42 minuti                                |
| CISL FP | 14,285%            | 25%         | 1 ora e 24 min | 42 minuti                                |
| UIL FPL | 14,285%            | 25%         | 1 ora e 24 min | 42 minuti                                |
| DIREL   | 14,285%            | 25%         | 1 ora e 24 min | 42 minuti                                |
| DIRER   | 0                  | 0           | 0              | 0                                        |
| TOTALE  | 57,14              | 100 %       | 5 ore e 36 min | 2 ore e 48 min.                          |

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

S. DE SALVO  


IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

M. ALOI



IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti,

**DETERMINA**

QUANTIFICARE e RIPARTIRE i permessi alle OO. SS. rappresentative associazioni sindacali come specificato nelle sottostanti tabelle:

| OO. SS.       | Deleghe  | Dato % associativo |
|---------------|----------|--------------------|
| CGIL/FP       | 1        | 14,285%            |
| CISL FP       | 1        | 14,285%            |
| UIL FPL       | 1        | 14,285%            |
| DIREL         | 1        | 14,285%            |
| DIRER         | 0        | 0                  |
| CSA           | 3        | 42,860%            |
| <b>TOTALE</b> | <b>7</b> | <b>100%</b>        |

| OO. SS.       | Dato % associativo | nuova media | Ore/min spett         | Ore AL 50% AI SENSI DELLA LEGGE 114/2014 |
|---------------|--------------------|-------------|-----------------------|------------------------------------------|
| CGIL/FP       | 14,285%            | 25%         | 1 ora e 24 min        | 42 MINUTI                                |
| CISL FP       | 14,285%            | 25%         | 1 ora e 24 min        | 42 MINUTI                                |
| UIL FPL       | 14,285%            | 25%         | 1 ora e 24 min        | 42 MINUTI                                |
| DIREL         | 14,285%            | 25%         | 1 ora e 24 min        | 42 MINUTI                                |
| DIRER         | 0                  | 0           | 0                     | 0                                        |
| <b>TOTALE</b> | <b>57,14%</b>      | <b>100%</b> | <b>5 ore e 36 min</b> | <b>2 ORE E 48 MIN.</b>                   |

**TRASMETTERE** la presente determinazione al servizio Gestione Giuridica del Personale e agli organismi sindacali interessati.

**DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto è immediatamente esecutivo.

n. 04-02-2015

II DIRIGENTE  
Ing. A. Cappadonia

la presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Li \_\_\_\_\_

II DIRIGENTE

\_\_\_\_\_

### Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria

(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii, art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro \_\_\_\_\_ imputata al cap. \_\_\_\_\_ impegno n. \_\_\_\_\_

Repertorio Finanziaria - I/R  
VISTO PRESO  
Il presente atto non costituisce impegno di spesa  
Messina 11/2/15

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
Il Dirigente  
del 2° Dip. 1° U.  
Dott. Antonino Calabro

### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio

IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE SERV. FINANZIARIO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il Dirigente  
del 2° Dip. 1° U.  
Dott. Antonino Calabro